

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Исполкома ФНТР
29 мая 2010 г.



Президент ФНТР

А. Э. Конокотин

ПОЛОЖЕНИЕ

О Директорате клубного чемпионата России по настольному теннису Общероссийской физкультурно-спортивной общественной организации «Федерация настольного тенниса России».

1. Общее положение.

- 1.1. Директорат клубного чемпионата России по настольному теннису Общероссийской физкультурно-спортивной общественной организации «Федерация настольного тенниса России» (далее – Директорат) создается для организации проведения клубного чемпионата России по настольному теннису (далее КЧР), как составной части развития и популяризации настольного тенниса в России.
- 1.2. Деятельность Директората осуществляется в соответствии с Уставом ФНТР, Регламентом проведения Клубного Чемпионата России по настольному теннису, Положением о проведении клубного чемпионата России по настольному теннису и настоящим Положением.
- 1.3. Директорат является постоянно-действующим органом ФНТР и возглавляется директором. Директор КЧР назначается Исполкомом ФНТР из Вице-президентов ФНТР по предоставлению Президента ФНТР.
- 1.4. Директорат имеет печать, бланки со своим наименованием и эмблемой ФНТР.
- 1.5. Исполнительная дирекция ФНТР ведет обособленный учет поступающих средств на проведение КЧР.
- 1.6. Расходование средств КЧР осуществляется Исполнительной дирекцией ФНТР по заявке директора КЧР, в соответствии с решением Директората.

2. Состав директората

клубного чемпионата России по настольному теннису.

- 2.1. В состав директората входят представители ведущих клубов, участвующих в клубном Чемпионате России.
- 2.2. Общая численность директората – не более 19 человек.

- 2.3. Состав директората предлагается Вице-президентом ФНТР по клубному Чемпионату России по предложениям Клубов, выступающих в Премьер-лигах, супер-лигах КЧР и утверждается Исполкомом ФНТР.
- 2.4. Состав директората выбирается на два сезона и утверждается за 3 месяца до начала игрового сезона.
- 2.5. Для решения текущих вопросов деятельности Директората формируется президиум Директората. Состав президиума Директората утверждается Директоратом в количестве не более 5-ти человек. Президиум Директората возглавляется директором КЧР.
- 2.6. Для обеспечения организационной и финансово-хозяйственной деятельности директората, исполнения Положения о проведении клубного чемпионата России по настольному теннису в составе Исполнительной дирекции ФНТР создается отдел клубного Чемпионата России по настольному теннису (далее отдел).
- 2.7. Состав отдела, заработная плата его сотрудников определяется штатным расписанием отдела, утверждаемым директором КЧР.
- 2.8. Отдел возглавляет начальник отдела и подчиняется Директору КЧР.
- 2.9. Обязанности среди работников отдела распределяются начальником отдела, который отвечает за организацию повседневной деятельности отдела и утверждаются Директором КЧР.
- 2.10. Финансирование отдела осуществляется за счет средств КЧР.

3. Компетенция Директората, Президиума Директората и отдела клубного чемпионата России по настольному теннису.

3.1. Директорат.

3.1.1. Создает организационные, правовые, финансовые, материально-технические и иные условия для проведения и дальнейшего совершенствования клубного чемпионата России по настольному теннису.

3.1.2. Принимает решения о допуске команд к участию в КЧР по настольному теннису.

3.1.3. Решает все спорные вопросы, возникшие в процессе проведения КЧР по настольному теннису.

3.1.4. Принимает решение о местах и сроках проведения туров КЧР, не указанных в Положении о проведении КЧР на конкретный период.

3.1.5. По предложениям отдела КЧР принимает решения о наложении и размерах штрафных санкций на команды, в соответствии с Регламентом проведения Клубного Чемпионата России по настольному теннису.

3.1.6. Принимает решение о снятии команды с участия в КЧР.

3.1.7. Принимает решения о размерах целевых взносов на проведение КЧР соответствующего сезона.

3.1.8. Разрабатывает проект Положения о проведении КЧР по настольному теннису на соответствующий сезон и выносит данный проект на утверждение Исполкома ФНТР.

3.1.9. Контролирует подготовку и проведение туров КЧР по настольному теннису.

3.1.10. Утверждает смету доходов и расходов на проведение КЧР по настольному теннису на соответствующий сезон. Осуществляет контроль за ее исполнением.

3.1.11. Определяет возможность и обеспечивает проведение трансляций матчей КЧР среди мужских и женских команд по государственным каналам ТВ, местному ТВ, Интернету и в СМИ.

3.1.12. Готовит необходимые материалы к программным документам и выступлениям Президента ФНТР, Председателя наблюдательного совета ФНТР, затрагивающие вопросы КЧР.

3.2. Президиум Директората.

3.2.1. Предлагает вопросы для обсуждения на заседаниях Директората, включая вопросы, инициаторами обсуждения которых, являются Исполком, Президент Федерации, наблюдательный совет.

3.2.2. Создает в соответствии с возложенными на Директорат основными задачами для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ временные рабочие группы из числа членов Директората, так и иных лиц, не входящих в состав Директората, определяет направления деятельности указанных рабочих групп, а также утверждает их руководителей.

3.2.3. Решает организационные и иные вопросы, связанные с привлечением для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ физкультурно-спортивных объединений и организаций, научных и иных организаций, а также ученых и специалистов.

3.2.4. Рассматривает вопросы, связанные с реализацией решений Директората, в том числе вопросы деятельности комиссий и рабочих групп.

3.3. Отдел.

3.3.1. Принимает все необходимые документы от команд, желающих принять участие в КЧР по настольному теннису конкретного сезона в том числе:

- заявки на участие в КЧР,
- заявление об изменении состава команд,
- документы о включении новых спортсменов в состав команды,
- заявление о переходе спортсменов из одной команды в другую,
- заявление на изменение наименования команды в соответствии с Положением о проведении КЧР.

3.3.2. Проверяет заявки, в том числе: составы команд, наличие оплаты заявочных взносов.

3.3.3. Составляет списки допущенных команд к участию в КЧР по настольному теннису.

3.3.4. Обрабатывает информацию о проведенных турах КЧР по настольному теннису и вносит предложения в директорат по исправлению отмеченных недостатков.

4. Организация и порядок работы Директората, Президиума Директората клубного чемпионата России.

4.1. Заседания директората проводятся не реже одного раза в три месяца.

4.2. Дата проведения, проект повестки заседания предлагается членам директората, секретарем директората и окончательно утверждается директором КЧР и не позднее, чем за 7 дней до дня заседания сообщают всем членам директората, президенту ФНТР, председателю наблюдательного совета.

4.3. Документы, внесенные на рассмотрение директората, выдаются перед началом заседания всем членам директората, а также приглашенным на заседание лицам.

В случае не предоставления документов по пунктам повестки заседания, в начале заседания принимается решение о целесообразности рассмотрения данного вопроса. Заседания директората ведет директор.

4.4. Заседание директората является правомочным, если на нем участвуют не менее 50% списочного состава директората.

4.5. В заседании директората могут участвовать другие официально приглашенные лица, не входящие в состав директората.

4.6. Решения директората принимаются простым большинством голосов от числа участвующих в заседании членов директората.

В случае равенства голосов, голос директора является решающим.

4.7. Решение директората оформляется секретарем КЧР соответствующим протоколом, который подписывает директор.

4.8. Решение директората является обязательным для исполнения всеми участниками КЧР.

4.9. Решения директората размещает на официальном сайте ФНТР www.ttfr.ru.

4.10. Заседания Президиума Директората проводится не реже одного раза в два месяца.

4.11. Заседания Президиума Директората ведет директор Директората, либо по его поручению один из членов Президиума Директората.

4.12. Заседания Президиума Директората считается правомочным, если в его работе принимает участие более 2/3 его членов.

4.13. Решения Президиума Директората принимается большинством голосов членов Президиума Директората, присутствующих на его заседании.

4.14. Решения Президиума Директората оформляется протоколом, который подписывает директор Директората либо член Президиума Директората, председательствующий на заседании Президиума Директората.

4.15. Учет и хранение протоколов заседаний директората КЧР, а также первых экземпляров всей документации КЧР обеспечивается секретарем КЧР.